

ÖFFNEN SIE NEUE TÜREN. WILLKOMMEN BEI KÖHNLEIN/REINEX!

REINEX  Türen GmbH

Wir sind ein leistungsfähiger Türenhersteller mit sechs Produktionsstandorten in Deutschland und Österreich und produzieren für den Fach-, den Bauelemente- und Baustoffhandel und in großem Umfang für den Objektteur. Unsere einzigartige Produktpalette aller Arten von Innentüren, Objektüren und Haustüren wird in Österreich und im angrenzenden Ausland vertrieben. Unser inhabergeführtes Familienunternehmen setzt auf kontinuierliches, gesundes Wachstum, kompromisslose Qualität und die Innovationskraft der vielen langjährigen Mitarbeiter.

Zur Verstärkung unseres Teams in St. Pölten suchen wir eine/n

MITARBEITER/IN BUCHHALTUNG / OFFICEMANAGEMENT (M/W/D)

Ihr Aufgabengebiet:

- › Assistenz der Betriebsleitung
- › Mitarbeit und Unterstützung in der laufenden Buchhaltung mit BMD Buchhaltungssoftware (Verrechnung, laufende Buchungen, Mahnwesen, Zahlungsverkehr...)
- › Vorbereitung für die Lohnverrechnung
- › Prüfung und Wartung der Zeiterfassung
- › Assistenz in der gesamten Büroorganisation und in der Büroverwaltung
- › Fallweise Assistenz auch im Empfang und im Sekretariat

Unsere Erwartungen:

- › Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- › Buchhaltungserfahrung und sicherer Umgang mit einer Buchhaltungssoftware (BMD von Vorteil)
- › Selbstständige und qualitätsorientierte Arbeitsweise
- › Freude am Arbeiten im Team
- › Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- › Sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise
- › Hohes Maß an Engagement
- › Verlässlich und flexibel

Wir bieten Ihnen einen **sicheren Arbeitsplatz** und eigenverantwortliche Aufgaben zu **attraktiven Arbeitszeiten** (Arbeitsschluss am Freitag zu Mittag), da uns eine **ausgewogene Work-Life-Balance** unserer Mitarbeiter wichtig ist.

Kurz zusammengefasst bieten wir Ihnen:

- › Unbefristete Anstellung mit marktkonformem Gehalt nach Qualifikation und Erfahrung
- › Ausgewogene **Work-Life-Balance**
- › Hochwertige Bekleidung aus unserer „REINEX-Fashion“ in regelmäßigen Abständen erhältlich
- › Einen Betriebsarzt
- › Regelmäßige Firmenevents
- › 5-Tage-Woche
- › Interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet in sehr guter Teamatmosphäre
- › Ausreichend Einschulungszeit und Teamunterstützung
- › Flache Hierarchien
- › Einen gesunden Obstkorb
- › Kostenloser Parkplatz am Firmenareal

Wenn Sie an dieser beruflichen Herausforderung eines aufstrebenden Familienunternehmens interessiert sind, dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

REINEX Türen GmbH

Ing. Bernhard Kössner
Hafingerweg 1
A-3100 St. Pölten
b.koessner@reinex.at
www.koehnlein-tueren.at



Gesetzliche Angabe lt. GBG: Der kollektivvertragliche Mindestbruttolohn (Stand 01.05.2024) beträgt € 2.551,82 brutto. Mit Ihren Qualifikationen und Erfahrungen sind Sie sicherlich mehr Wert, lassen Sie uns darüber sprechen.

Treten Sie ein in die Köhnlein Türenwelt...

www.koehnlein-tueren.at