

Backoffice-Allrounder (m/w/d) im Produktionsbüro

Zahlen, Planung, Teamwork – genau dein Ding?

 Hirnsdorf

 Vollzeit

 ab sofort

Seit 130 Jahren dreht sich bei uns alles um Holz – wir verpacken, sägen, hobeln und denken dabei immer einen Schritt weiter. In Hirnsdorf entsteht aus dem natürlichen Werkstoff etwas Handfestes mit Zukunft.

Was uns ausmacht? Ein starkes Team, flache Hierarchien, moderne Technik und der Wille, gemeinsam was zu bewegen.

Deine Aufgaben

- **Unterstützung der Produktionsleitung:** Du sorgst dafür, dass im Hintergrund alles rundläuft – vom Tagesgeschäft bis zur Kommunikation mit anderen Abteilungen.
- **Mitwirken bei der Arbeitsvorbereitung:** Du hilfst dabei, Aufträge zu strukturieren, Abläufe zu planen und sorgst dafür, dass alle Infos dort ankommen, wo sie gebraucht werden.
- **Verwaltung & Dokumentation:** Du behältst den Überblick über laufende Prozesse, kümmerst dich um korrekte Datenpflege und hast ein gutes Gespür für Ordnung – analog wie digital.
- **Kommunikation & Koordination:** Du bist Bindeglied zwischen Büro und Produktion, unterstützt bei Abstimmungen und stellst sicher, dass intern alles reibungslos läuft.
- **Blick für Verbesserung:** Du denkst mit, erkennst Optimierungspotenziale in Abläufen und bringst deine Ideen ein.

Das bringst du mit

- **Kaufmännische Ausbildung:** Ob schulisch (HAK/HAS) oder betrieblich (Lehre) – du bringst eine solide kaufmännische Basis mit und willst jetzt praktische Erfahrung sammeln.
- **Struktur im Kopf:** Du arbeitest gerne organisiert, behältst auch bei mehreren To-dos den Überblick und liebst es, wenn alles nach Plan läuft.
- **Lust auf Produktion:** Du findest es spannend, wie Dinge entstehen, und möchtest nicht nur im Büro, sondern auch nah dran am Geschehen sein.
- **Tech-Basics im Griff:** Du bist fit in MS Office und scheust dich nicht vor digitalen Tools.
- **Kommunikationsstärke & Durchsetzungsvermögen:** Du findest die richtigen Worte, überzeugst mit Haltung und behältst auch in herausfordernden Situationen den Überblick.
- **Motivation & Lernfreude:** Du willst dich weiterentwickeln, Neues lernen und Verantwortung übernehmen – Schritt für Schritt.

Das bieten wir dir

- **Gründliche Einarbeitung:** Du erhältst eine fundierte Einführung in unsere Systeme, Produkte und Abläufe – Schritt für Schritt.
- **Job mit Zukunft:** Ein krisensicherer Arbeitsplatz in einem wachsenden Unternehmen.
- **Familiäres Arbeitsumfeld:** Ein starkes Team, flache Hierarchien und ein Arbeitsumfeld, das moderne Ideen und familiäre Werte vereint.
- **Deine Entwicklung im Fokus:** Interne und externe Weiterbildungsmöglichkeiten die speziell auf dich und deine Bedürfnisse abgestimmt sind.
- **Gemeinsam feiern:** Firmenevents, bei denen wir Erfolge zusammen genießen.
- **Kulinarischer Genuss:** Zuschuss zu täglich frisch geliefertem Mittagessen aus der Region – Energie für den Arbeitstag!

Faire Bezahlung

Deine Bezahlung richtet sich nach dem Kollektivvertrag der Holzverarbeitenden Industrie – aber für dich, mit deiner Erfahrung und Qualifikation, gehen wir gerne darüber hinaus!

Schicke deine Unterlagen an

Frau Nina Leising

E-Mail: nina.leising@schafler-holz.at

Telefon: +43 664 9610716

Holzindustrie Schafler GmbH & Co KG
8221 Hirnsdorf 1

SCAN ME

